

## FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

**Nazwa szkolenia:** *PRINCE2<sup>®</sup> Foundation z egzaminem*

**Miejsce szkolenia:**

**Data szkolenia:**

**Cena :**

*Cena obejmuje : przeprowadzenie akredytowanego szkolenia PRINCE2, materiały, egzamin certyfikujący, międzynarodowy certyfikat wydany przez APMG,*

**Imię i nazwisko  
uczestnika:**

**Adres:**

**NIP:**

**Telefon:**

**Email:**

### **Warunki uczestnictwa:**

1. Opłaty za uczestnictwo należy dokonać nie później niż 2 dni robocze przed rozpoczęciem szkolenia na konto CRM S.A. ul. Cybernetyki 7, 02-677 Warszawa w banku PKO Bank Polski SA, o numerze:  
**68 1020 1042 0000 8102 0129 9692**
2. Podstawą przyjęcia zgłoszenia jest wypełniony i podpisany formularz, który należy przesłać, jako skan na adres: [kancelaria@british-centre.pl](mailto:kancelaria@british-centre.pl) nie później niż 10 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
3. Po dokonaniu wpłaty, w przypadku rezygnacji ze szkolenia w terminie krótszym niż 7 dni od daty jego rozpoczęcia, CRM S.A. wystawi fakturę w wysokości 100% ceny. W takim przypadku istnieje możliwość przesunięcia szkolenia na inny termin wskazany przez CRM S.A. Szkolenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim odbędzie się w miejscu wskazanym przez CRM S.A.
4. W przypadku braku formalnej rezygnacji na 2 dni przed szkoleniem, CRM SA wystawi fakturę w wysokości 100% ceny. W takim przypadku nie ma możliwości przesunięcia szkolenia na inny termin.
5. Organizator zastrzega sobie prawo odstąpienia od realizacji szkolenia w sytuacji, gdy liczba osób zgłoszonych będzie mniejsza niż 9 oraz w przypadku, gdy wykładowca nie będzie mógł prowadzić szkolenia z przyczyn losowych. O odwołaniu szkolenia uczestnicy zostaną powiadomieni nie później niż 2 dni przed planowaną datą jego rozpoczęcia (nie dotyczy siły wyższej). W takich przypadkach uczestnicy otrzymają zwrot wpłaconej kwoty.
6. Wszelkie zapytania dotyczące organizacji należy kierować do organizatora BRITISH CENTRE, tel. 42 678 64 44, e-mail: [kancelaria@british-centre.pl](mailto:kancelaria@british-centre.pl)

### **Oświadczenie:**

- I. Wyrażam zgodę na umieszczenie i przetwarzanie powyższych danych osobowych przez firmę CRM S.A. z siedzibą w Warszawie, zgodnie z ustawą z 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych.
- II. Upoważniam firmę CRM S.A. do wystawienia faktury VAT bez mojego podpisu. Oświadczam, że zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dn. 15.12.97 w sprawie podatku od towarów i usług (Dz.U. Nr 156, poz. 1024 z późniejszymi zmianami), jestem uprawniony do otrzymywania faktur VAT.

.....  
Miejscowość i data

.....  
Podpis osoby upoważnionej